

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
– детский сад №2 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному
развитию детей
закрытого административно-территориального образования
поселок Солнечный Красноярского края**

**ПЛАН
по введению федерального
государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (ФГОС) в МКДОУ №2
«Солнышко» ЗАТО п. Солнечный Красноярского края**

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО					
1	Изучение нормативно-правовой базы и методических рекомендаций поведению ФГОС	Апрель 2014	Заведующий МКДОУ, зам. зав по ВМР	Создание нормативно-правовой базы	
2	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Май 2014	Заведующий МКДОУ, зам. зав по ВМР	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о рабочей группе по подготовке введения ФГОС ДО
3	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Май 2014	Руководитель рабочей группы	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ООО	План-график
4	Организация непрерывного повышения квалификации по проблеме введения ФГОС	Поэтапно, весь период	Зам.зав. по ВМР	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФГОС ДО	ИОП педагогических работников
5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	2014	Заведующий МКДОУ	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС	Совещание при заведующей
6	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ	2014	Зам.зав. по ВМР	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План
7	Организация блока методических совещаний по изучению ФГОС	2014-2016	Заведующий МКДОУ	Осмысление содержания ФГОС	План мероприятий
8	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО	Поэтапно, весь учебный год	Зам.зав. по ВМР	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Протоколы
9	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами	2014-2016	Заведующий МКДОУ	Создание ООП ДО	Проект программы
10	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	2014-2016	Заведующий МКДОУ	Наличие ООП ДО	приказ
11	Повышение педагогической компетентности родителей	2014-2016	Заведующий МКДОУ, зам. зав	Разработка плана работы воспитателями	План работы

	по освещению вопросов внедрения ФГОС ДО(родительские собрания, информационные стенды)		по ВМР, воспитатели групп	групп	
12	Установление связи с социумом (МКДОУ1,3,4; МКОУ «НОШ №1»; МКОУ ДОД Детский экологический центр	2014-2016	Заведующий МКДОУ, директора ОУ	Проведение совместных мероприятий	Договор,
13	Взаимодействие ДОУ с МКОУ «НОШ №1» по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	2014-2016	Зам. зав по ВМР и зам. дир по УМР, учителя начальных классов, воспитатели ДОУ		План работы
14	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	позапно	Заведующий МКДОУ	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС	Приказ об утверждении и локальных актов, протоколы МС, педсовета
15	Мониторинг введения ФГОС	Весь период	Заведующий МКДОУ	Диагностические материалы	План контроля
16	Организация отчетности по введению ФГОС	Весь период	Заведующий МКДОУ		Отчеты
17	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на2014-2015гг.	2014-2015гг.	Заведующий МКДОУ, зам. зав по ВМР, воспитатели групп	Наличие календарно-тематических планов	Протокол

2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС

1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ	Весь период	Заведующий МКДОУ	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План-график
2	Организация постоянно-действующего семинара по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Весь период	Заведующий МКДОУ. Зам. зав по ВМР	Ликвидация затруднений	Протокол
3	Представление педагогического опыта, через организацию НОД, мастер – класс.	Весь период	Заведующий МКДОУ, зам. зав по ВМР, воспитатели групп	Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Организация НОД, мастер – класса
4	Наблюдение за деятельностью педагогов с	Весь период	Заведующий МКДОУ, зам. зав	Оказание помощи в	Контроль, аналитическ

	целью индивидуального сопровождения по внедрению ФГОС ДО		по ВМР,		ая справка
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС					
1	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащённости учебного процесса.	Поэтапно	Заведующий МКДОУ	Определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС	Информационная справка
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Весь период	Заведующий МКДОУ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФГОС	Информационная справка
3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Заведующий МКДОУ	Оснащённость библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Заведующий МКДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ДО					
1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	2014-2016	Заведующий МКДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС»
2	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).	2014-2016	Заведующий МКДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного отчета на сайте ДОУ
3	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на новые ФГОС	Весь период	Заведующий МКДОУ	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Публикации